



Profielschets

Lid Raad van Commissarissen

Woonbedrijf ieder1

ERLY | the consulting company

Datum: oktober 2020

Tel. 035 – 543 00 88

ERLY

Woonbedrijf ieder1

Woonbedrijf ieder1 biedt mensen die dat nodig hebben een steuntje in de rug door ze een goede en betaalbare woning te verhuren. Dat doen zij in de regio Stedendriehoek door in Deventer en Zutphen circa 14.000 woningen te verhuren. Zij draagt bij aan leefbare steden en dorpen door de zorg voor goede en betaalbare woningen.

De afgelopen jaren hebben in het teken gestaan van de invoering van de Woningwet en de verbetering van de dienstverlening. Met gemeenten, huurders en samenwerkingspartners in de wijken is een goede basis gelegd voor de bedrijfsvoering waarop kan worden doorgebouwd. Daarnaast is een professionaliseringslag gemaakt richting een organisatie die dichter bij haar huurders staat en haar diensten efficiënter organiseert.

De visie van Woonbedrijf ieder1 bestaat uit vier maatschappelijke opgaven en ambities:

- Wij bieden voldoende betaalbare woningen;
- Wij zijn er ook voor de volgende generatie;
- Wij werken begripvol, professioneel en efficiënt;
- Wij leven samen op deze aarde;

De grootste uitdagingen voor de komende jaren liggen in het organiseren van de Vastgoedfunctie; herstructurering, sloop/nieuwbouw en duurzaamheid.

Binnen de Raad van Commissarissen (RvC) van Woonbedrijf ieder1 is een vacature ontstaan. In deze profielschets treft u nadere informatie aan over Woonbedrijf ieder1, de RvC en het gewenste profiel van het nieuwe lid RvC.

Raad van Commissarissen

De RvC van Woonbedrijf ieder1 bestaat uit zes leden. Hiervan zijn twee leden op voordracht van de huurdersorganisatie HuurdersBIJ1 benoemd. Commissarissen worden voor een periode van 4 jaar benoemd en kunnen nogmaals voor één periode van 4 jaar worden herbenoemd. De profielaspecten governance, financiën en control, volkshuisvesting, vastgoedontwikkeling en beheer, juridische zaken en zaken van bestuurlijke en sociaal-maatschappelijke aard worden door de kennis en ervaring van de thans zittende leden in voldoende mate bestreken.

De RvC heeft tot taak het houden van integraal toezicht op het beleid van het Bestuur en de algemene gang van zaken binnen de corporatie. De Raad van Commissarissen wordt als klankbord betrokken bij het strategisch beleid en de positie van de corporatie in de maatschappelijke context. Daarnaast fungeert de Raad van Commissarissen als werkgever voor het Bestuur. De werkwijze van de RvC en het Bestuur is vastgelegd in de statuten, een RvC-reglement en Bestuursreglement.

De kerntaken van de RvC zijn als volgt samengevat:

- Houdt zich, met inachtneming van de eigen rol, bezig met de missie, visie en strategie van de organisatie en de vertaling ervan in de praktijk;
- Stelt zich actief op de hoogte van en signaleert relevante (beleids)ontwikkelingen en kansen in de (lokale) context van de organisatie;
- Toetst de richting en prestatie van de organisatie aan relevante ontwikkelingen en signaleert afwijkingen;
- Fungeert als werkgever van het Bestuur en besluit in die hoedanigheid mede over de honorering van de bestuurder;
- Fungeert als klankbord voor het Bestuur;
- Weegt de belangen van de diverse stakeholders, waaronder nadrukkelijk het belang van huurders, af;

- Monitort de sfeer en het organisatieklimaat binnen de organisatie;
- Is aanspreekbaar voor het Bestuur en stakeholders;
- Onderhoudt voeling met de werkorganisatie door het bijwonen van organisatiebrede bijeenkomsten, het voeren van één op één gesprekken met bestuursleden, het onderhouden van contact met de Ondernemingsraad, het Managementteam, de stichting Huurders BIJ1, de gemeenten Deventer en Zutphen en andere belanghebbenden;
- Onderhoudt contact met stakeholders (in de omgeving) en legt aan hen verantwoording af over de invulling van de toezichthoudende rol zowel ten aanzien van de organisatie als de bestuurders;
- Bouwt en onderhoudt een relevant netwerk, zowel binnen als buiten de organisatie.

Algemeen profiel

De RvC van Woonbedrijf ieder1 houdt de balans tussen toezichhouden op afstand en dichtbij zijn. Zij toont zich betrokken bij de organisatie en haar stakeholders en is daarvoor zichtbaar en toegankelijk. Zo onderhoudt zij structureel contact door overleg met de OR, het Managementteam en de huurdersorganisatie en sluit zich jaarlijks aan bij overleg met de gemeentebesturen.

De RvC hecht veel waarde aan het onderlinge samenspel, waarbij een goede samenwerking het uitgangspunt is. Tegelijkertijd verwachten zij van elkaar een duidelijke individuele inbreng. De leden zijn daarin transparant naar elkaar en spreken elkaar indien nodig daarop aan. Van leden van de RvC wordt dan ook verwacht dat zij vanuit een open houding aanspreekbaar zijn op houding en gedrag.

Van ieder lid van de RvC wordt verwacht dat hij of zij:

- Over een academisch werk- en denkniveau beschikt;
- Affiniteit en betrokkenheid heeft met de doelgroep, doelstellingen en functie van Woonbedrijf ieder1;
- Bereid is om aanwezig te zijn bij bijeenkomsten met relevante stakeholders van de organisatie;
- Maatschappelijk betrokken is;
- Bestuurlijk sensitief is en durft te vertrouwen op intuïtie;
- Scherp is op de schijn van belangenverstrengeling;
- Direct of indirect affiniteit toont met de regio Stedendriehoek;
- Voldoende tijd ter beschikking heeft om de vergaderingen bij te wonen en zich terdege voor te bereiden met een minimale beschikbaarheid van ongeveer tien (formele en informele) vergaderingen per jaar;
- Gevoel heeft voor intermenselijke relaties.

Profiel

Lid Raad van Commissarissen

Ervaren toezichthouder met vastgoed achtergrond en gevoel voor cijfers

De komende jaren ligt de uitdaging voor Woonbedrijf ieder1 in het verder verduurzamen en verbeteren van het bestaande bezit. Dat vraagt om herstructurering van delen van het vastgoed, maar ook om nieuwbouw. Het verder doorontwikkelen van gericht sturen op vastgoedprojecten is daarbij een speerpunt.

De RvC van Woonbedrijf ieder1 is op zoek naar een nieuw lid die tevens lid is van de auditcommissie. Van het nieuwe lid wordt verwacht dat hij of zij met een duidelijk visie op vastgoedsturing en vanuit de rol als toezichthouder kan bijdragen aan deze opgave. Dat vraagt om het vermogen te kunnen schakelen tussen de externe maatschappelijke opgaven op het gebied van volkshuisvesting en de vertaling daarvan naar de vastgoedportefeuille van Woonbedrijf ieder1.

Voor dit profiel zoeken wij bij voorkeur een kandidaat die:

- Ruime ervaring heeft met toezichthouden;
- Een brede bestuurlijke ervaring heeft op het gebied van bijvoorbeeld volkshuisvesting of vastgoed;
- Kennis heeft van en inzicht in de financiële risico's voor de corporatie en de relevante eisen en regels, o.m. op het terrein van vastgoedsturing;
- Een stevig gevoel heeft voor financiën;
- Als lid van de auditcommissie een goede gesprekspartner is en achter de cijfers weet te kijken;
- Beschikt over een brede maatschappelijke belangstelling en vanuit een zakelijke context de publieke taak van de corporatie goed weet te duiden.

Competenties

Wij zijn op zoek naar een kandidaat die beschikt over de volgende competenties:

- Is goed in staat om binnen een multidisciplinair team te opereren, waar tegelijk een duidelijke eigen inbreng wordt gevraagd;
- Is kritisch en weet scherp te brengen in discussies aan te brengen;
- Heeft een goed ontwikkeld analytisch vermogen, weet belangen tegen elkaar af te wegen en breder te kijken dan het eigen vakgebied;
- Is integer, maatschappelijk betrokken en sociaal bewogen en weet, indien nodig, een brug te slaan tussen verschillende belangen;
- Kan schakelen op bestuurlijk niveau, heeft ervaring met strategische besluitvormingsprocessen en kan een goede sparringpartner zijn voor de collega RvC-leden en de bestuurder;
- Is besluitvaardig, resultaatgericht en vasthoudend in argumentatielijnen;
- Heeft een sterk inlevingsvermogen en beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden;
- Beschikt over de competenties zoals benoemd in bijlage 1 van het BTIV (zie bijlage).

Reactie en procedure

Denkt u op basis van het beschreven profiel een geschikte kandidaat te zijn als lid RvC van Woonbedrijf ieder1? Dan nodigen wij u graag uit om uw brief met CV te sturen aan ERLY, the consulting company, t.a.v. drs. Miranda Been, telefoon (035) 5430088, e-mail: sollicitatie@erly.nl o.v.v. ref.nr. 39257. Vanzelfsprekend is een vertrouwelijke behandeling van uw gegevens gewaarborgd.

De benoeming van het nieuwe lid Raad van Commissarissen van Woonbedrijf ieder1 zal plaatsvinden conform de competenties en richtlijnen van de Autoriteit woningcorporaties. Voor de melding van de voorgenomen benoeming bij de Autoriteit woningcorporaties zal een uitgebreid competentieonderzoek plaatsvinden.

Bijlage 1

In het Besluit toegelaten instellingen volkshuisvesting 2015 (BTIV 2015) is ter aanvulling op artikel 19 een bijlage opgenomen met de competenties waaraan voldaan dient te zijn voor geschiktheid van het lidmaatschap van de Raad van Commissarissen:

- **Authenticiteit**

Is consistent in denken en doen (gedrag en houding) onder verschillende omstandigheden. Maakt zichtbaar wat hij/zij werkelijk belangrijk vindt en waar hij/zij voor staat. Dit betekent ook het open communiceren van intenties, ideeën en gevoelens, het uitnodigen tot openheid en eerlijkheid naar diverse betrokken partijen. Juiste informatie geven over de werkelijke situatie en het tijdig erkennen van risico's, uitdagingen en problemen naar de bestuurder(s).

- **Bestuurlijk inzicht**

Kan ingewikkelde materie snel overzien, heeft realiteitszin en een gezond boerenverstand. Heeft oog voor de ontwikkelingen, machtsverhoudingen en gevoelens binnen de organisatie. Kan schakelen op bestuurlijk niveau, weet complexiteit van het aansturen van een organisatie in al zijn aspecten te duiden en kan een goed klankbord zijn voor de bestuurder.

- **Helikopterview**

Kan gegevens en mogelijke handelwijzen tegen elkaar afwegen en tot een logisch oordeel komen.

Onderzoekt/herkent/begrijpt de essentiële vraagstukken. Kan over de eigen portefeuille heen kijken, vooral als problemen de continuïteit van de organisatie in gevaar kunnen brengen.

- **Integriteit en moreel besef**

Oefent de functie adequaat en zorgvuldig uit, met inachtneming van regels en verantwoordelijkheden. Oordeelt en handelt op moreel verantwoorde wijze, op basis van algemeen aanvaarde sociale en ethische normen. Is hierbij aanspreekbaar op eigen gedrag en spreekt ook anderen hierop aan. Vertoont goed voorbeeldgedrag voor de eigen organisatie en de sector.

- **Maatschappelijke (omgevings)sensitiviteit en verantwoordelijkheid**

Onderkent de specifieke rol van de organisatie als maatschappelijke onderneming en bewaakt binnen de visie en missie van de organisatie de invulling daarvan. Laat blijken goed geïnformeerd te zijn over (de veranderende) maatschappelijke, politieke en andere ontwikkelingen in de omgeving van de organisatie alsook over de belangen van belanghouders. Kan dit vertalen naar de volkshuisvesting en deze kennis effectief benutten. Kan omgaan met diverse belanghouders en daarin tot een weloverwogen balans komen voor keuzes en handelen en verantwoordt zich daarover.

- **Onafhankelijke oordeelsvorming**

Durft lastige vragen te stellen (ook als hij/zij daar aanvankelijk alleen in staat), in te grijpen als dat nodig is en heeft een 'rechte rug' bij moeilijke beslissingen. Kan de goede vragen stellen en durft door te vragen. Is in staat tot onafhankelijke oordeelsvorming.

- **Teamspeler**

Heeft oog voor het groepsbelang en levert een bijdrage aan het gemeenschappelijke resultaat. Is tevens in staat in collegiaal verband te functioneren en geen pleitbezorger te zijn van individuele belangen.

- **Vakinhoudelijke kennis en visie**

Beschikt over de voor de bestuurlijke functie vereiste vakinhoudelijke kennis, bijvoorbeeld kennis van financiën bij de organisatie, van de ontwikkeling en het beheer van vastgoed en kennis op het gebied van volkshuisvestelijke vraagstukken. Heeft een voldoende realistische visie op toekomstige ontwikkelingen op het gebied van de volkshuisvesting en kan deze vertalen in lange termijn doelstellingen en een strategische planning ter verwezenlijking daarvan. Houdt hierbij goed zicht op risico's en uitdagingen die de instelling loopt en neemt bijhorende beheermaatregelen.

- **Zelfreflectie**

Staat open voor en neemt actief deel aan kritische discussie over het functioneren van de raad en zichzelf als lid c.q. voorzitter. Heeft daarbij inzicht in interne en externe invloeden op zijn/haar functioneren en kan hierover verantwoording afleggen. Toont lerend vermogen en beseft dat zijn/haar handelen invloed heeft op het functioneren van de raad, en omgekeerd. Kan (persoonlijke) leerpunten benoemen en van gedachten wisselen over het vormgeven van het eigen leerproces.



ERLY, the consulting company

- Advies
- Werving & search
- Assessments
- Opleidingen

“Bouwen aan nieuw leiderschap met nieuwe generatie toezichhouders en bestuurders”